



Бекітемін

Директор КТ Ұ "ортаның мектебінің №44"

Карпук С.В.

Бұйрық № 6 от « 30 » қаңтар

Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметтерді берушіні таңдау жөніндегі конкурстық құжаттама

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша қызмет
(конкурс атауын көрсету)

Конкурсты ұйымдастырушы-Солтүстік Қазақстан облысы Петропавл қаласы әкімдігі «Петропавл қаласы білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі «№44 орта мектеп» коммуналды мемлекеттік мекемесі

Мекен жайы: 150 003, СҚО Петропавл қ., Караванная қ., 140

БСН 961140001419

ЖСК KZ21 0701 03KSN481 4000

БСҚ MF KZ 2A

«Қазақстан Республикасының Қаржы Министрлігінің Қазыналық Комитеті Солтүстік Қазақстан облыстық Қазыналық Департаменті» мемлекеттік мекемесі

Телефоны: 8 (7152) 52-34-34

Email:school44-sko.kz

1. Жалпы ережелер

1. Орта білім беру ұйымында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметті (бұдан әрі – көрсетілетін қызмет) алушылардың жалпы саны 204 білім алушыны құрайды.

№1 лот-2015 жылға қалалық бюджет қоры есебінен қаржыланатын Петропавл қаласы жалпы білім беретін мектептерде 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру.

Бюджет қоры есебінен оқушыларға тегін тамақтануды ұйымдастыруға бөлінетін сома 1 909 440(бір миллион тоғыз жүз тоғыз мың төрт жүз қырық теңге 00 тиын), 159 ерекшелік,9 792- порция. Қызмет көрсету мерзімі 2015 жылдың 25 мамырына дейін.

№2 лот-жылға қалалық бюджет қоры есебінен қаржыланатын Петропавл қаласы жалпы білім беретін мектептерде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларына ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру.

Бюджет қоры есебінен оқушыларға тегін тамақтануды ұйымдастыруға бөлінетін сома 428 220 (төрт жүз жиырма сегіз мың екі жүз жиырма теңге 00 тиын), 163 ерекшелік,2 196- порция. Қызмет көрсету мерзімі 2015 жылдың 31 желтоқсанына дейін.

Білім алушыларды тегін тамақтандыруды ұйымдастыруға бюджет қаражаты есебінен бөлінетін сома 195 теңгені құрайды.

Бір білім алушыны тамақтандыру құны конкурсты ұйымдастырушы белгілеген құннан аспайды.

2. Осы конкурстық құжаттама мыналарды:

1) осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 1-қосымшаға сәйкес көрсетілетін қызметтерді алушылар санаттарының тізбесін;

2) осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 2-қосымшаға сәйкес техникалық тапсырманы;

3) осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 3, 4-қосымшаларға сәйкес заңды және жеке тұлғалар үшін конкурсқа қатысуға арналған өтінімді;

4) осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 5-қосымшаға сәйкес әлеуетті өнім берушінің біліктілігі туралы мәліметтерді;

5) осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 6-қосымшаға сәйкес неғұрлым сапалы қызмет көрсетуді ұсынатын конкурс жеңімпазын айқындау үшін критерийлер тізбесін қамтиды.

3. Конкурсқа қатысуға ниет білдірген әлеуетті өнім беруші конкурсқа қатысуға өтініммен қоса орта білім беру ұйымдарының білім алушыларын тегін тамақтандыруды қамтамасыз ету үшін бюджет қаражаты есебінен бөлінген соманың бір пайызы мөлшерінде конкурсқа қатысуға арналған өтінімді қамтамасыз етуді:

1)конкурсты ұйымдастырушының (тапсырыс берушінің) мынадай банк шотында

KZ07 0705 0346 4329 0001 «Қазақстан Республикасы Қаржы Министрлігінің Қазыналық Комитеті Солтүстік Қазақстан облысы бойынша Қазыналық Департаменті» ММ, БСН 961 140 001 419, БСҚ KKMFKZ2A,КБЕ12.

2)осы конкурстық құжаттамаға 7-қосымшаға сәйкес банктік кепілдік нысанында енгізеді.

2. Әлеуетті өнім берушілерді конкурс туралы хабардар ету

4. Конкурсты ұйымдастырушы конкурстық құжаттама бекітілген күннен бастап күнтізбелік бес күн ішінде, бірақ әлеуетті өнім берушілер конкурсқа қатысуға өтінімдер беретін соңғы күнге дейін кемінде күнтізбелік жиырма күн қалғанда Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметтерді берушілерді тандауқағидаларының 2-қосымшасына сәйкес нысан бойынша интернет-ресурста конкурс туралы хабарландыруды орналастыру арқылы әлеуетті өнім берушілерді хабардар етеді.

5. Конкурстық құжаттаманың көшірмелері интернет-ресурста орналастырылады және ол әлеуетті өнім берушілерге қағаз түрінде беріледі.

6. Конкурстық комиссияның хатшысы конкурс қатысушыларына конкурстық құжаттаманың қағаз түріндегі көшірмелерін қол қойғызып береді және деректерді конкурстық құжаттаманың көшірмесін алған тұлғаларды тіркеу журналына енгізеді.

7. Тұлғаларды тіркеу журналында конкурс атауы мен өткізу мерзімі, әлеуетті өнім берушінің не заңды тұлға өкілінің тегі, аты, әкесінің аты, жеке куәлігінің нөмірі, орналасқан жері мен байланыс телефондары, конкурстық құжаттама көшірмесін алу уақыты мен күні көрсетіледі.

8. Тұлғаларды тіркеу журналы тігіледі, беттері нөмірленеді, соңғы парағы конкурсты ұйымдастырушының мөрімен бекітіледі.

3. Конкурсқа қатысуға конкурстық өтінімді ресімдеу

9. Конкурсқа қатысуға өтінім:

1) осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 3, 4-қосымшаларға сәйкес мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалған және әлеуетті өнім берушінің қолы қойылып, мөрімен куәландырылған өтінімді;

2) конкурстық құжаттаманың талаптарына сәйкес әлеуетті өнім беруші құжаттарының тізбесін қамтиды:

заңды тұлғалар үшін құқықтық қабілеттілігін (заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы куәліктің көшірмесі немесе анықтама, заңнамада белгіленген тәртіппен бекітілген жарғы көшірмесі), жеке тұлғалар үшін – азаматтық қабілеттілігін (кәсіпкерлік субъектісі ретінде тіркелгені туралы құжат, жеке куәлігінің көшірмесі) растайтын нотариат куәландырған құжаттар;

осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 8-қосымшаға сәйкес әлеуетті өнім берушіге қызмет көрсететін банктің немесе банк филиалының банктің (банк филиалының) бірінші басшысының немесе оның орынбасарының қолы қойылып, банк мөрі бар әлеуетті өнім берушінің Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының қаулысымен бекітілген Екінші деңгейдегі банктердегі, кредиттік серіктестіктердегі және ипотекалық компаниялардағы бухгалтерлік есеп шоттарының үлгі жоспарына сәйкес банктің немесе банк филиалының алдындағы міндеттемелерінің барлық түрлері бойынша анықтама берілген күннің алдындағы үш айдан көп созылған мерзімі өткен берешектің жоқтығы туралы анықтаманың түпнұсқасы (егер әлеуетті өнім беруші бірнеше екінші деңгейдегі банктердің немесе филиалдардың, сондай-ақ шетелдік банктің клиенті болып табылса, осы анықтама осындай банктердің әрқайсысынан ұсынылады). Анықтама конкурстық өтінімдер бар конверттер ашылатын күннің алдындағы бір айдан кешіктірілмей алынуы тиіс;

конкурстық өтінімдер бар конверттерді ашу күнінің алдындағы бір айдан кешіктірмей алынған үш айдан астам салық берешегінің, міндетті зейнетақы жарналары және жинақтаушы зейнетақы қорларына әлеуметтік аударымдар бойынша берешегінің жоқ екені туралы (төлеу мерзімі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес кейінге қалдырылған жағдайларды қоспағанда) салық органы басшысының не орынбасарының қолы қойылып, мөрімен бекітілген не e-gov электрондық үкіметі порталы арқылы алынған салық органының белгіленген нысандағы анықтамасының түпнұсқасы;

бар болса ҚҚС (қосылған құн салығы) бойынша есепте тұрғаны туралы куәліктің көшірмесі;

осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 7-қосымшаға сәйкес конкурсқа қатысуға банктік кепілдік немесе кепілдік берілген ақшалай жарна түрінде өтінімді қамтамасыз етуді растайтын құжаттың түпнұсқасы;

осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 2-қосымшаға сәйкес көрсетілетін қызметтердің сапалық және сандық сипаттамалары айқындалған техникалық тапсырма. Техникалық тапсырмада міндетті тәртіппен оқушыларды сапалы, теңгерімделген және қауіпсіз тамақтандыруды қамтамасыз ету үшін талап етілетін перспективалық мәзір көрсетіледі;

осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 5-қосымшаға нысан бойынша қызметкерлердің біліктілігі туралы мәліметтер.

4. Конкурсқа қатысуға өтінімді беру тәртібі

10. Конкурсқа қатысуға өтінімдерді конкурсқа қатысушылар конкурсты ұйымдастырушыға қолма-қол немесе почта байланысын пайдалана отырып: 150 003, ҚР, СҚО, Петропавл қ., Караванная к., 140, «№44 орта мектеп» КММ, кабинет: «№44 орта мектеп» КММ бухгалтерия, өтінімді қабылдау уақыты: 09:00-18:00 жқмыс күндері (сенбі, жексенбі-демалыс). Конкурстық құжаттаманы тіркеу мен қабылдауға жауапты: директор Сергей Васильевич Карпук. Мерзімі 10:00 сағатқа дейін «23» ақпан 2015 жыл.

11. Конкурстық комиссияның хатшысы өтінімдері бар конверттерді қабылдайды және өтінімдерді тіркеу журналына конкурсқа қатысуға өтінім берген әлеуетті өнім беруші туралы мәліметтерді енгізеді.

12. Конкурса қатысуға өтінімдерді тіркеу журналында өткізу мерзімі туралы, конкурсты ұйымдастырушы, әлеуетті өнім беруші жөнінде мәліметтер, атауы мен почта мекенжайы, ЖСН, жеке куәлігі, өтінімді тіркеу күні мен уақыты көрсетіледі.

Көрсетілген журналға өтінімдерді тіркеуден бас тарту себебін көрсете отырып, әлеуетті өнім берушілер туралы мәліметтер енгізіледі.

Конкурса қатысуға өтінімдерді тіркеу журналы конкурстық құжаттама көшірмелерін алған адамдарды тіркеу журналына ұқсас ресімделеді.

13. Конкурсты ұйымдастырушы бекіткен мерзім өткеннен кейін ұсынылған өтінімдер тіркелуге жатпайды және әлеуетті өнім берушілерге қайтарылады.

5. Конкурс өтінімдері бар конверттерді конкурстық комиссияның ашуы

14. Конкурстық комиссия конкурса қатысуға өтінімдері бар конверттерді ашуды конкурстық құжаттамада конкурсты ұйымдастырушы көрсеткен күні, уақыт пен орында конкурстық комиссия мүшелерінің қатысуымен өткізеді.

15. Конкурстық комиссияның төрағасы қатысушыларға конкурстық комиссияның құрамы, белгіленген мерзімде конкурса қатысуға өтінімді ұсынған әлеуетті өнім берушілердің саны туралы хабарлайды.

16. Комиссия хатшысы конкурса қатысуға өтінімді ұсынған тұлғаларды тіркеу журналына енгізілген мәліметтерді жариялайды және әлеуетті өнім берушілердің конкурса қатысуға өтінімдері бар конверттерін ашады.

17. Конкурсты ұйымдастырушының хабарландыруында белгіленген мерзімде ұсынылған конкурса қатысуға өтінімдері бар конверттер ашылуға жатады.

18. Конверттерді ашу хаттамасы Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметтерді берушілерді таңдау қағидаларының 3-қосымшасына сәйкес ресімделеді, оған конкурстық комиссияның мүшелері әрбір парағына және соңына қолын қояды және әлеуетті өнім берушілердің өтінімдері бар конверттер ашылған күннен бастап күнтізбелік үш күннен кешіктірмей интернет-ресурста орналастырылады.

6. Конкурстық өтінімдерді қарау

19. Комиссия өтінімдер бар конверттер ашылған күннен бастап күнтізбелік бес күн ішінде конкурса қатысуға рұқсат беру үшін өтінімді толықтығы және конкурстық құжаттамаға сәйкестігі тұрғысынан қарайды.

20. Конкурса қатысуға өтінімдер ұсынған, конкурстық құжаттама талаптарына сәйкес келмейтін әлеуетті өнім берушілер конкурса жіберілмейді.

21. Конкурстық комиссия конкурстық құжаттама талаптарына сәйкес келмейтін әлеуетті өнім берушілерді айқындайды және оларды конкурса қатысушылар ретінде таниды.

22. Отырыс конкурса рұқсат беру туралы хаттамамен ресімделеді, оның әрбір парағына және соңына конкурстық комиссияның барлық мүшелері қолын қояды.

23. Комиссия Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметтерді берушілерді таңдау қағидаларының 4-қосымшасына сәйкес өзінің шешімін конкурса рұқсат беру хаттамасымен ресімдейді.

Қол қойылған конкурса рұқсат беру хаттамасы комиссия отырысы өткен күннен бастап күнтізбелік екі күннен кешіктірмей интернет-ресурста орналастырылады.

24. Конкурсты ұйымдастырушы неғұрлым сапалы көрсетілетін қызметті ұсынатын конкурс жеңімпазын айқындау үшін өнім берушіні таңдау критерийлерін көздейді.

25. Комиссия конкурса қатысуға рұқсат беру хаттамасы жарияланған сәттен бастап күнтізбелік екі күн ішінде осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 6-қосымшаға сай өлшемдерге сәйкес жеңімпазды айқындау үшін рұқсат берілген әлеуетті өнім берушілердің өтінімдерін бағалайды және салыстырып тексереді.

26. Конкурстық комиссияның өтінімді конкурстық құжаттама талаптарына сәйкестендіруге байланысты әрекетіне жол берілмейді.

Өтінімді сәйкестендіру деп конкурстық комиссияның өтінімді жетіспейтін құжаттармен толықтыруға, құжаттарды алмастыруға, тиісінше ресімделмеген құжаттарды дұрыстауға бағытталған әрекеті түсініледі.

27. Егер неғұрлым үздік сипаттамалары бар көрсетілетін қызмет ұсынылған жағдайда, әлеуетті өнім берушінің техникалық тапсырмасының конкурстық құжаттамада көрсетілген техникалық тапсырмаға сәйкес болмауына жол беріледі.

28. Барынша көп балл жинаған және басқа әлеуетті жеткізушілермен салыстырғанда міндеттемелерді ең үздік орындау шарттарын ұсынған әлеуетті өнім беруші конкурс жеңімпазы болып танылады.

Егер конкурста конкурстық құжаттаманың талаптарына сәйкес өтінімді ұсынған және Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметтерді

берушілерді таңдау қағидаларының талаптарына сәйкес келетін бір әлеуетті өнім беруші қатысқан жағдайда, ол конкурс жеңімпазы болып танылады.

29. Конкурстық комиссияның төрағасы, ол болмаған жағдайда төраға орынбасары конкурстық комиссияның отырысына қатысып отырған тұлғаларға конкурс нәтижелері мен жеңімпазын жариялайды.

30. Конкурс қорытындылары туралы хаттама Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметтерді берушілерді таңдау қағидаларының 5-қосымшасына сәйкес ресімделеді, оған комиссияның мүшелері әрбір парағына және соңына қолын қояды.

31. Конкурс қорытындылары туралы хаттамаға қол қойылған күннен бастап екі жұмыс күні ішінде конкурсты ұйымдастырушы конкурс қорытындылары туралы хаттаманы интернет-ресурста орналастырады.

32. Әлеуетті өнім беруші конкурсқа қатысуға өтінімді қамтамасыз етуді ол конкурс жеңімпазы ретінде айқындалған жағдайда шарт жасасудың және шартты орындаудың қамтамасыз етуін енгізудің кепілі ретінде енгізеді.

33. Әлеуетті өнім беруші конкурсқа қатысуға өтінімді қамтамасыз етуді конкурсқа бөлінген соманың бір пайызы көлемінде енгізеді.

34. Әлеуетті өнім беруші осы Үлгілік конкурстық құжаттамаға 7-қосымшаға сәйкес банктік кепілдік немесе кепілдік берілген ақша жарнасы түрінде конкурстық өтінімді қамтамасыз етуді енгізеді, ол конкурсты ұйымдастырушының банк шотына енгізеді.

35. Өтінімді қамтамасыз етудің қолданылу мерзімі – конкурс өтінімінің қолданылу мерзімінен кем емес.

36. Қамтамасыз етуі жоқ конкурсқа қатысуға өтінімдерді конкурстық комиссия кері қайтарады.

37. Әлеуетті өнім берушінің тұтастай алғанда, үшінші тұлғаларда неконкурсқа қатысуға өтінім мерзімінің аяқталуына дейін енгізілген кепілдік берілген ақша жарнасы бөлігінде талап ету құқығының туындауына әкелетін іс-қимылдарына жол берілмейді.

38. Конкурсты ұйымдастырушы конкурсқа қатысуға өтінімді қамтамасыз етуді мынадай:

1) жеңімпаз деп айқындалған әлеуетті өнім беруші шарт жасасудан жалтарған;

2) конкурстың жеңімпазы шарт жасасып, конкурстық құжаттамада белгіленген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу және (немесе) енгізу мерзімдері туралы талаптарды орындамаған не уақтылы орындамаған жағдайларда қайтармайды.

39. Конкурсты ұйымдастырушы әлеуетті өнім берушіге өзі енгізген конкурсқа қатысуға өтінімді қамтамасыз етуді мынадай жағдайлардың бірі басталған күннен бастап күнтізбелік үш күн ішінде қайтарып береді:

1) конкурсқа қатысуға рұқсат беру туралы хаттамаға қол қойылуы. Көрсетілген жағдай конкурсқа қатысуға жіберілген әлеуетті өнім берушілерге қолданылмайды;

2) конкурс қорытындылары туралы хаттамаға қол қойылуы. Көрсетілген жағдай конкурс жеңімпазы болып айқындалған конкурсқа қатысушыға қолданылмайды;

3) шарттың күшіне енуі және конкурс жеңімпазының шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуі.

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурстық құжаттамаға

1-қосымша

Көрсетілетін қызметті алушылар санатының тізбесі

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурс

№	Конкурсты ұйымдастырушының атауы	Білім беру ұйымындағы көрсетілетін қызметті алушылардың жалпы саны	Оның ішінде бюджет қаражаты есебінен тегін тамақтандыру мен қамтамасыз етілетін білім алушылар	Қызметті көрсету мерзімдері	Қызметті көрсету орны	Білім алушыларды тегін тамақтандыруды қамтамасыз етуге бюджет қаражаты есебінен бөлінген сома
---	----------------------------------	--	--	-----------------------------	-----------------------	---

1	2	3	4	5	6	7
	«№44 орта мектеп» КММ	204	204	Наурыз- 25.05.15 ж. дейін	СҚО, Петропавл қ., Караванная к., 140	1 909 440-00
2	«№44 орта мектеп» КММ	18	18	Наурыз- 31.12.15 ж. дейін	СҚО, Петропавл қ., Караванная к., 140	428 220-00

Күні

Басшының қолы _____ М.О.
(Т.А.Ә., лауазымын көрсету)

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурстық құжаттамаға 2-қосымша

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурстық құжаттаманың техникалық тапсырмасы

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, Солтүстік Қазақстан облысы Петропавл қаласы әкімдігі «Петропавл қаласы білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру қызметі 30.12.2011 жылы ҚР Үкіметі бекіткен №1665 жарғы «Қоғамдық тамақтану объектісіне санитарлық-эпидемиологиялық талаптар», сондай-ақ 30.12.2011 жылы Қазақстан Республикасы Үкіметі бекіткен №1684 жарғы «Жасөспірімдер мен балар білі және тәрбиесі объектісіне санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық ережелеріне қатаң сәйкес жүзеге асырылуы керек.

Нағыз санитарлық ережелер мектеп аясында тамақтану қызметін көрсетумен айналысатын жеке және заңды тұлғаларға арналған.

Ыстық тамақты ұйымдастыру бойынша сапалы қызмет көрсету мақсатында әлеуметті жабдықтаушы келесі талаптарды қамтамасыз етуі керек және құжаттарды бекітуі керек:

- жұмысқа кәсіптік біліктілігі бар аспаздар алынады;
- әр қызметкердің медициналық тексерістен өту қорытындысы мен жұмыс істеуге рұқсаты, медициналық кітапшасының болуы;
- өнімді жеткізетін арнайы көліктің болуы
- өндірістік инвентарьдың, ыдыс-аяқтың, жуатын және дезинфекциялайтын құралдар (ҚР қолдануға рұқсат етілген) мен басқа да материалды-техникалық жабдықтың болуы;

Асхана ыдыс-аяғы және құралы, бір орынға үш комплект саны - 300 комплектен кем емес

Тұрмыстық екі камералы тоңазытқыш - 1 дана

мұздатқыш камера – 1 дана

тәуліктік сынама үшін тоңазытқыш – 1 дана

шикі өнім үшін ет тартқыш -1 дана

көкөніс кескіш – 1 дана

қысқа толқынды пеш – 1 дана

кассалық аппараттар

өрт сөндіру құралы

- мәзірге сәйкес барлық тағамдардың технологиялық карталарын жасау мен беру (бала тағамына қосылатын өнімдер есебімен);

- мектеп басшысының бекітуіне тамақтану кестесі мен тәртібін жасау;

- көрсетілетін қызметтің техникалық, сапалы және функционалдық мінездемесі;

Тамақ дайындау үрдісіне қатысатын механизмдердің жиынтығын көрсететін өндірістік жұмысқа қажетті технологиялық жабдық, машина, құрылғылар, құралдар дұрыс болуы керек.

Солтүстік Қазақстан облысы Петропавл қаласы әкімдігі «Петропавл қаласы білім бөлімі»

мемлекеттік мекемесі «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру нағыз конкурстық құжатына енген:

Бекітілген мезгілдік мәзірге (жаз-күз, қыс-көктем) сәйкес ыстық тамақты дайындау бойынша қызмет көрсету, сонымен бірге жабдықтаушы тапсырыс берушімен келісіп апта күндері бойынша тағамды өзгертуге құқылы.

Көрсетілетін қызмет көлемі талап ететін күнделікті тапсырысты тапсырыс берушіден алу;

Тапсырыс берушінің асханасында тағамды дайындау және тамақпен қамтамасыз етуді ұйымдастыру;

Тапсырыс берушімен келіскен уақытта әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптар оқушыларына ыстық тамақты порциямен тарату бойынша қызмет;

Оқушылардың денсаулығы үшін қауіпсіз және сапаны кепілдік ететін, барлық деңгейде тағам мен өнімді жүзеге асыруда санитарлық нормалар мен ережелерді сақтауға қажетті жағдай жасау.

Гигиеналық нормаларға порциялық тағамдардың салмағының сәйкес болуы. Тағамды дайындау технологиясының бұзылуы кезінде, сондай-ақ тағамның беруге дайын болмаған кезінде, жетіспеушіліктерді анықтап дұрыстағанға дейін тағам берілмейді.

Өкелінетін өнімнің енуін бақылауын жүзеге асыру, және олардың нормативті және техникалық құжат талаптарына сәйкес болуын бақылау, олардың сапасы мен қауіпсіздігін дәлелдейтін ілеспе құжаттардың болуы (сертификаттар, сапа куәлігі) және дұрыс, таза ыдыста тасымалдауды бақылау.

Қызмет көрсету орны: «№ 44 орта мектеп» КММ.

Қызмет көрсету мерзімі:

- 0-4 сыныптарнаурыздан2015 жылдың 25 мамырына дейін

-5-11 сыныптар әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың балаларынаурыздан2015 жылдың 31 желтоқсанына дейін.

Күні

Басшының қолы

М.П.

(Аты-жөнін, лауазымын көрсету)

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурстық құжаттамаға
3-қосымша

Конкурсқа қатысуға өтінім

(заңды тұлғалар үшін)

Кімге

(конкурсты ұйымдастырушының атауы)

Кімнен

(әлеуетті өнім берушінің толық атауы)

1. Конкурсқа қатысуға үміткер әлеуетті өнім беруші туралы мәліметтер:

Әлеуетті өнім берушінің заңды, почта мекенжайы және байланыс телефондары	
Заңды тұлғаның банктік деректемелері (БСН, БСК), сондай-ақ заңды тұлғаға қызмет көрсететін банктің немесе оның филиалының толық атауы мен мекенжайы	

Заңды тұлғаның бірінші басшысының Т.А.Ә.

2. _____
(заңды тұлғаның толық атауы)

осы өтініммен _____
(конкурстың толық атауы)

конкурсқа әлеуетті өнім беруші ретінде қатысуға ниет білдіреді және конкурстық құжаттамада көзделген талаптар мен шарттарға сәйкес _____

(қажетін көрсету керек)

қызмет көрсетуді жүзеге асыруға келісім береді.

3. _____
(заңды тұлғаның толық атауы)

осы өтініммен заңнамада көзделген бұзушылықтардың жоқтығын растайды.

4. _____
(заңды тұлғаның толық атауы)

конкурстық құжаттамамен танысқанын және конкурсты ұйымдастырушыға және конкурстық комиссияға өзінің құқықтық қабілеті, біліктілігі, сапалық және _____ көрсетілетін қызметтердің

(қажетін көрсету керек)

өзге де сипаттамалары туралы дұрыс емес мәліметтерді бергені үшін жауапкершілігі, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де шектеулерді сақтауы туралы хабардар етілгендігін растайды.

_____ (заңды тұлғаның толық атауы)

осы конкурсқа қатысуға өтінімде және оған қоса берілетін құжаттарда мұндай дұрыс емес мәліметтерді бергені үшін өзіне толық жауапкершілікті қабылдайды.

5. Осы конкурстық өтінім 45 күн ішінде қолданылады.

6. _____
(заңды тұлғаның толық атауы)

жеңімпаз деп танылған жағдайда, біз шарттың орындалуын қамтамасыз етуді шарттың жалпы сомасының үш пайызын құрайтын сомада енгізуге міндеттенеміз.

7. Конкурсқа қатысуға өтінім біздің арамыздағы міндетті шарттың рөлін атқарады.

Күні

Басшының қолы _____ М.О.
(Т.А.Ә., лауазымын көрсету)

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурстық құжаттамаға
4-қосымша

Конкурсқа қатысуға өтінім (жеке тұлға үшін)

Кімге _____
(конкурсты ұйымдастырушының атауы)

Кімнен _____
(әлеуетті өнім берушінің толық атауы)

1. Конкурсқа қатысуға үміткер жеке тұлға (әлеуетті өнім беруші) туралы мәліметтер:

Жеке тұлғаның – әлеуетті өнім берушінің жеке басын куәландыратын құжатқа сәйкес Т.А.Ә.	
Жеке тұлғаның – әлеуетті өнім берушінің жеке басын куәландыратын құжаттың деректері (№, кім берген)	

Жеке тұлғаның – әлеуетті өнім берушінің тіркелген мекенжайы	
Жеке тұлғаның – әлеуетті өнім берушінің нақты тұрғылықты мекенжайы	
Тіркеу туралы куәліктің, патенттің не Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес конкурс мәніне сәйкес келетін кәсіпкерлік қызметпен айналысуға құқық беретін өзге де құжаттың нөмірі	
Жеке тұлғаның – әлеуетті өнім берушінің банктік деректемелері (СТН, БСН, ЖСК), сондай-ақ жеке тұлғаға қызмет көрсететін банктің немесе оның филиалының толық атауы мен мекенжайы	
Жеке тұлғаның – әлеуетті өнім берушінің байланыс телефондары, почта мекенжайы мен электрондық почта мекенжайы (болған жағдайда)	

2. _____
(жеке тұлғаның Т.А.Ә. көрсетіледі)

осы өтініммен конкурсқа (конкурстың толық атауын көрсету) әлеуетті өнім беруші ретінде қатысуға ниет білдіреді және конкурстық құжаттамада көзделген талаптар мен шарттарға сәйкес қызметтер көрсетуді (қажеттісін көрсету керек) жүзеге асыруға келісім білдіреді.

3. _____
(әлеуетті өнім берушінің атауы)

осы өтініммен заңнамада көзделген бұзушылықтардың жоқтығын растайды.

4. _____
(әлеуетті өнім берушінің атауы)

конкурстық құжаттамамен танысқанын және конкурсты ұйымдастырушыға өзінің құқығы, біліктілігі, сапалық және өзге де сипаттамалары туралы (қажеттісін көрсету) дұрыс емес мәліметтер бергені үшін жауапкершілігі, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де шектеулерді сақтауы туралы хабардар етілгендігін растайды.

(әлеуетті өнім берушінің атауы)

осы конкурсқа қатысуға өтінімде және оған қоса берілетін құжаттарды мұндай дұрыс емес мәліметтер бергені үшін өзіне толық жауапкершілікті қабылдайды.

5. Осы конкурстық өтінім 45 күн ішінде қолданылады.

6. _____
(әлеуетті өнім берушінің атауы)

конкурстың жеңімпазы деп танылған жағдайда, біз шарттың атқарылуын қамтамасыз етуді шарттың жалпы сомасының үш пайызын құрайтын сомда енгізуді міндеттенеміз (егер де конкурстық құжаттамада шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу көзделген болса көрсетіледі).

7. Конкурсқа қатысуға өтінім біздің арамыздағы міндетті шарттың рөлін атқарады.

Күні

Басшының қолы _____ М.О.
(Т.А.Ә., лауазымын көрсету)

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен каржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурстық құжаттамаға
5-қосымша

**Қызметкерлердің біліктілігі туралы
мәліметтер**

(әлеуетті өнім беруші толтырады)

1. Әлеуетті өнім берушінің атауы _____

2. Орта білім беру ұйымдарында білімалушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша қызметті көрсету үшін _____

(әлеуетті өнім берушінің атауын көрсету)

әлеуетті өнім берушіде қажетті штат қызметкерлері бар.

Қызметкерлердің жалпы саны _____ құрайды, оның ішінде растайтын құжаттарының көшірмелері қоса берілген _____ аспазшы, _____ технолог, _____ диетолог құрайды:

Қызметкердің Т.А.Ә.	Білімі және мамандығы	Мамандығы бойынша еңбек өтілі	Біліктілікті арттыру курстары туралы мәліметтер	Жұмыс істеуге рұқсат берілгендігі туралы мәліметтер (рұқсат беру туралы белгісі бар медициналық кітапшалардың көшірмелері)
Барлығы				

3. Растайтын құжаттардың көшірмелерін қоса бере отырып, _____ соңғы бес жыл ішінде конкурста сатып

(әлеуетті өнім берушінің атауын көрсету)

алынатын көрсетілетін қызметтерге ұқсас көрсеткен қызметтердің көлемі.

Көрсетілген қызметтердің атауы	Тапсырыс берушілердің атауы	Қызметтерді көрсету орны және жылы

4. _____ (әлеуетті өнім берушінің атауы)

рұқсат беру туралы белгісі бар жұмысқа жіберілген автокөлік пен жүргізушіге растайтын құжаттардың көшірмелері қоса берілген, қызмет көрсетуі үшін мамандандырылған автокөлігі (бар болса) бар:

Көлік түрі	Көлік маркасы	Жеке меншік, жалға алынған (кімнен)	Жүргізушіге рұқсат беру туралы мәліметтер (рұқсат беру белгісі бар медициналық кітапшалардың көшірмелері)	Рұқсат беру белгісі көрсетілген көліктің санитариялық-эпидемиологиялық қорытындысы

5. Қаржы ресурстарына (ақша қаражаты: меншікті, кредиттік және т.б.) қол жеткізу туралы мәліметтер. _____ Төменде _____ санамалау.

6. Әлеуетті өнім беруші қызмет көрсету үшін ресурстардың бар екені туралы қосымша мәліметтерді көрсетеді.

Біліктілігі туралы барлық мәліметтердің дұрыстығын растаймын.

Күні

Басшының қолы _____ М.О.
(Т.А.Ә., лауазымын көрсету)

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурстық құжаттамаға
6-қосымша

Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметтерді берушілерді тандау критерийлері

№	Критерийлер	Балдар		
1	Конкурстың нысаны болып табылатын қызмет көрсету нарығындағы тәжірибесі	Әр жылға 1 балдан, бірақ 5 балдан аспайды		
2	Экологиялық менеджмент жүйесін қанағаттандыратын тамақтандыру ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметке қолданылатын сәйкестік сертификатының бар-жоғы	Жоқ (0 балл)	Бар (2 балл)	
3	Тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметке қолданылатын менеджмент сапасы жүйесі сертификатының бар-жоғы	Жоқ (0 балл)	Бар (3 балл)	
4	Аспазшылардың біліктілігі (10 балдан аспайды)	Арнайы орта білім 3-разряд (1 балл)	Арнайы орта білім 4-разряд (2 балл)	5-разряд және (немесе) жоғарғы білім (3 балл)
5	Технологтың, диетологтың болуы (4 балдан аспайды)	Жоқ (0 балл)	Бір маман ғана бар (1 балл)	Бар (2 балл)
6	Шығарылатын өнімнің ассортименттік тізбесінің бар-жоғы	10-нан кем ас атауы (1 балл)	10-нан 30-ға дейін ас атауы (2 балл)	30-дан 50-ге дейін ас атауы (3 балл)
7	Азық-түлікті санитариялық-эпидемиологиялық қорытындысы бар арнайы көлікпен жеткізу шарттары	Көлік жоқ (0 балл)	Жалдамалы көлік (3 балл)	Жеке көлігінің болуы (5 балл)

Ескертпе: 4, 5-тармақтарда балдар әр маман үшін қойылады.

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурстық құжаттамаға
7-қосымша

Банктік кепілдік

_____ (банктің атауы мен деректемелері)

Кімге: _____
(конкурсты ұйымдастырушының атауы мен деректемелері)

№ _____ кепілдік міндеттеме

_____ ж. « _____ » _____
(орналасқан жері)

Біз бұдан әрі «өнім беруші» деп аталатын _____,

(әлеуетті өнім берушінің атауы)

_____ ұйымдастырған

(конкурсты ұйымдастырушының атауы)

Білім беру ұйымдарының білім алушыларын тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметті берушіні таңдау конкурсына қатысатындығынан және _____

(көрсетілетін қызметтердің атауы)

қызмет көрсетуге әзір екендігінен хабардармыз.

_____ ж. «_____» _____ жоғарыда аталған конкурсты өткізу жөніндегі конкурстық құжаттамада әлеуетті өнім берушілердің банктік кепілдік түрінде конкурстық өтінімді қамтамасыз етуді енгізуі көзделген.

Осыған байланысты біз _____ осы арқылы өзімізге
(банктің атауы)

Сіздің талап етуіңіз бойынша Сіздің ақы төлеуге жазбаша талабыңызды, сондай-ақ өнім беруші:

конкурсқа қатысуға өтінім берудің соңғы мерзімі өткеннен кейін конкурсқа қатысуға өтінімді кері қайтарып алғанын;

конкурс жеңімпазы деп танылған өнім берушінің қызмет көрсету туралы шарт жасасудан жалтарғанын;

қызмет көрсету туралы шарт жасасып, конкурстық құжаттамада белгіленген шартты орындауға қамтамасыз етуді енгізу және (немесе) енгізу мерзімі туралы талаптарды орындамағанын не уақтылы орындамағанын жазбаша растауды алысымен
_____ тең

(сомасы цифрлармен және жазбаша)

соманы Сізге төлеуге қайтарылмайтын міндеттеме аламыз.

Осы кепілдік міндеттеме конкурстық өтінімдер бар конверттерді ашқан күннен бастап күшіне енеді және өнім берушінің конкурсқа қатысуға конкурстық өтінімі қолданылатын соңғы мерзімге дейін қолданылады және, егер Сіздің жазбаша талабыңызды біз _____ аяғына дейін алмасақ, осы құжат бізге қайтарылатындығына немесе қайтарылмайтындығына қарамастан, толық және автоматты түрде күшін жояды. Егер конкурстық өтінімнің мерзімі ұзартылған болса, онда бұл кепілдік міндеттеме сондай мерзімге ұзартылады.

Осы кепілдік міндеттемеге байланысты туындайтын барлық құқықтар мен міндеттемелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

Күні

Басшының қолы _____ М.О.
(Т.А.Ә., қызметін көрсету)

2015 жылға қалалық бюджет қорының есебінен қаржыланатын, «№44 орта мектеп» КММ Петропавл қаласының жалпы білім беретін мектептерінде әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың 5-11 сыныптардағы оқушыларын және 0-4 сыныптарда ыстық тамақты қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша конкурстық құжаттамаға 8-қосымша

Берешектің жоқтығы туралы анықтама

_____ (банк атауы)

(күнін көрсету) жағдай бойынша Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының қаулысымен бекітілген екінші деңгейдегі банктердегі және ипотекалық компаниялардағы бухгалтерлік есеп шоттарының үлгі жоспарына сәйкес аталған Банк қызмет көрсететін

_____ (занды (жеке) тұлғаның толық атауы, тел., мекенжайы, көрсетілісін)

банк алдында анықтама берілген айдың алдындағы үш айдан көп созылған мерзімі өткен берешегінің жоқ екенін растайды.

Күні
Басшының қолы _____ М.О.
(Т.А.Ә., қызметін көрсету)

ШАРТ №

Петропавл қаласы

« » қаңтар 2015 жыл

Бұдан әрі «Орындаушы» деп аталатын _____ атынан директоры _____ тұлғасында, екінші тараптан «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Жарғы негізінде әрекет жасайтын «Петропавл қаласы білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі, Солтүстік Қазақстан Облысы Петропавл қаласы әкімдігі», «№44 орта мектеп» коммуналды мемлекеттік мекемесі директоры Карпук С.В. тұлғасында, екінші тараптан бюджеттік бағдармаға келісе отыра, 464 003 015 «Жалпы білім, Жергілікті бюджет қорынан», 159 ерекшелік «Басқа да қызметтер мен жұмыстарға төлеу» код 4643290, нағыз Шартты (бұдан әрі-Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1. Шарт мәні.

1.1 Орындаушы 2015 жылдың мәзіріне сәйкес 9 792 порцияға тең, наурыздан 2015 жылдың мамырына дейін Солтүстік Қазақстан Облысы Петропавл қаласы әкімдігі», «Петропавл қаласы білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі, «№44 орта мектеп» коммуналды мемлекеттік мекемесіне 0-4 сыныптар оқушыларына ыстық тамақты ұйымдастыру және қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетуге міндеттенеді, ал тапсырыс беруші нағыз шартта келіскендей көрсетілген қызметке уақытында төлеуге және көрсетілетін қызмет көлемі мен сапасына бақылау ұйымдастыруға міндеттенеді.

2. Төлеу реті мен түрі.

2.1 Жалпы шарт құны 1 909 440-00 (бір миллион тоғыз жүз тоғыз мың төрт жүз қырық теңге 00 тиын). Төлеу 159 ерекшелік «Басқа да қызмет пен жұмысқа да төлеу» бойынша төленеді.

2. 0-4 сыныптар оқушыларына ыстық тамақты ұйымдастыру және қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсету 1 балаға 195-00 (жүз тоқсан бес теңге 00 тиын).

2.3 Төлеу түрі ақшасыз есеп айырысу нағыз шартта көрсетілген орындаушының есеп шотына ақша аудару.

3. Қызмет көрсету мен есептесу реті.

3.1 Орындаушының ыстық тамақпен қамтамасыз ету қызметі үшін тапсырыс беруші орындаушының ЖИН ақша аудару арқылы төлейді. Айдың 25 дейін ай сайын төленеді. Орындалған акті мен шот-фактура негізінде. Жалпы шарт құны орындаушының ЖИН ақша аударылғаннан бастап толық төленді деп есептеледі.

4. Екі жақ міндеттері.

4.1 Орындаушы:

4.1.1 Конкурстық құжаттамада қарастырылғандай орындаушы наурыздан 2015 жылдың мамырына дейін 0-4 сыныптарды ыстық тамақпен қамтамасыз ету қызметін атқарады.

4.1.2 Сапа сертификаты бар азық-түліктен тағам дайындау.

4.1.3 Тапсырыс берушінің асханасында мекен жайы Петропавл қ. Караванная к., 140 ыстық тамақты қамтамасыз ету.

4.1.4 Професионалды дайындығы бар, денсаулығы жақсы, әр қызметкерге медициналық кітапшасы бар, мектептегі тамақтануда тәжірибесі бар мамандарды көрсету.

4.1.5 Ыстық тамақ дайындалатын бөлменің санитарлы-эпидемиологиялық қорытындысы болуы керек.

4.1.6 Оқушылардың денсаулығы үшін қауіпсіз және сапаны кепілдік ететін, барлық деңгейде тағам мен өнімді жүзеге асыруда санитарлық нормалар мен ережелерді сақтауға қажетті жағдай жасау.

4.1.7 Тапсырыс берушінің талабы бойынша орындаушының есебінен калориясын, дайын тағамның және қолданылатын өнімнің сапасын анықтау үшін тағамды зертхана анализіне беру.

4.1.8 Асхананы жеткілікті ыдыс аяқпен қамтамасыз ету. Бір орынға үш комплектіден кем емес. Оны сақтайтын шкаф болуы керек.

4.1.9 Тамақ дайындауға технологиялық құралдар болуы керек.

4.1.10 Өндірістік бөлмедегі әлеуметтік жабдықтаушыға қолдануға берілген барлық орнатылған технологиялық және салқындатқыш жабдықтар, өлшеуіш құралдар дұрыс, бүтін және таза болуы керек. Дұрыс болмаған немесе сынған жағдайда өз бетінше жөндеу жұмысын жасау.

4.1.11 Барлық санитарлы нормалар мен құқықтарды сақтау.

4.2 Тапсырыс беруші:

4.2.1 Нағыз шарт бойынша көрсетілген қызметке төлеу.

4.2.2 Ыстық тамақты ұйымдастыруға көрсетілетін қызмет көлемін күн сайын беру.

4.2.3 Көрсетілетін қызметте тапсырыс беруші асханада оқушылардың тәртібін қамтамасыз ету.

4.2.4 Тапсырыс беруші орындаушыны барлық келіспейтін жағдайлары жайында жазбаша мәлімдеме арқылы хабардар ету.

4.2.5 Мәлімдемені алғаннан кейін орындаушы барлық қателіктерін дұрыстауы керек.

4.2.6 Егер орындаушы қателіктерді дұрыстамаса тапсырыс беруші орындаушының есебінен қателіктерді дұрыстайды.

5. Екі жақ жауапкершілігі.

5.1 «Орындаушы» көрсетілген қызметтің сапасына, санитарлы нормалар мен ережелерді сақтамағаны үшін жауапты. Егер «Орындаушы» нағыз шарт бойынша өз міндеттерін орындамаса, әр күні үшін сомадан 0,1 % көлемде айыппұл шаралары төленеді.

5.2. Егер «Тапсырыс беруші» «Орындаушыдан» уақытында тауарды алғаннан кейін төлемді толық көлемде аудармаса, онда әр кешіккен күші үшін сомадан 0,1 % көлемде өсімпұл төлейді.

5.3 Тапсырыс беруші осы Шартта көзделген міндеттерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Тапсырыс беруші осы міндетті тиісінше нақты орындаған күнге дейін кез келген міндеттің мерзімін өткізіп алған әрбір күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1 % мөлшерде тұрақсыздық үшін 1% төлейді.

5.4 «Орындаушы» тауарларды дер кезінде жеткізуге міндеттенеді. Орындаушы осы Шартта көзделген міндеттерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Орындаушы осы міндетті тиісінше нақты орындаған күнге дейін кез келген міндеттің мерзімін өткізіп алған әрбір күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1 % мөлшерде 1% тұрақсыздық төлейді.

6. Жауапкершіліктен босататын жағдайлар.

6.1 Жеңілмейтін күш (өрт, су тасқыны, жер сілкінісі немесе басқа да табиғи жағдайлар, әскери әрекеттер және т. б.) негізінде жақтар толықтай немесе жартылай өз міндеттерінен босатылады.

7. Құпиялық, шарт құжаттары мен ақпаратты қолдану.

7.1 Тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз орындаушы басқа біреуге шарт мазмұнын айта алмайды. Шарт міндеттерін орындаудағы құпиялығын сақтауы керек.

7.2 Шартты орындаудан басқа орындаушы тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз жоғарыда айтылған құжаттар мен ақпаратты қолданбауы керек.

8. Шартқа өзгертулер енгізу.

8.1 Қосымша шартпен рәсімделген және екі жақ қол қойған жағдайда ғана өзгерістер енгізіледі.

8.2. Нағыз шартқа өзгертулер мен толықтырулар (қызмет көрсету көлемінің ұлғаюы немесе кемуіне байланысты шарт құнының ұлғаюы немесе кемуі) жазбаша түрде құралады, екі жақпен кілісіліп Қазыналықта тіркеледі.

9. Дауларды шешу реті.

9.1 Шарт бойынша екі жақ арасында туындаған даулар келіссөз арқылы шешіледі.

9.2 Дауларды келіссөз арқылы шеше алмаса, келіспеушіліктер сот арқылы шешіледі.

10. Құқықты беру.

10.1 Тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз орындаушы толықтай немесе жартылай өз құқықтарын басқа біреуге бере алмайды.

11. Қосалқы мердігерлік шарт.

11.1 Орындаушы тапсырыс берушіге алдын ала келісілген болса қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмесін беруі керек.

11.2 Қосалқы мердігерліктің болуы орындаушыны шарт бойынша материалды және басқа да жауапкершіліктен босатпайды.

11.3 Қосалқы мердігерлік орындаушының жайымен реттеледі.

12. Орындаушымен шарттың тоқтап қалуы.

12.1 Шартты орындауда орындаушы қызмет көрсетуге кедергі болатын жағдайлармен кездессе тез арада (үш күн ішінде) тапсырыс берушіге себебі жазылған жазбаша мәлімдеме жіберуі керек.

12.2 Мәлімдемені алғаннан кейін тапсырыс беруші жағдайды түсінген соң шарттың орындалу мерзімін ұзартуы мүмкін. Мұндай жағдайда шартқа қосымша шарт рәсімделіп өзгертулер енгізілуі керек.

13. Шартты бұзу.

13.1. Басқа да бір санкцияларға кедергісін тигізбей келісімнің шарттарын бұзғаны үшін Тапсырыс беруші нағыз шартты бұза алады, немесе жартылай, Орындаушыға міндеттерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібереді:

-шартта қарастырылғандай егер Орындаушы қызметтің бір бөлігін немесе барлығын уақытында орындай алмаса;

-гер Орындаушы шарт бойынша басқа да өз міндеттерін орындай алмаса.

14. Даулы сұрақтардың шешімі.

14.1. Тапсырыс беруші шарт әрі қарай орындалмайтынын түсінсе кез келген уақытта Орындаушыға жазбаша хабардар жіберіп шартты бұза алады. Хабарламада шартты бұзудың себебі жазылған, күші жойылған шарт міндеттерінің көлемі айтылған, сондай-ақ шарт бұзылудың күні.

14.2. Жоғарыда айтылған міндеттерге байланысты шарт күшін жойғаннан кейін, Орындаушы нақты еңбек шығынына төлем сұрауға құқылы.

14.3.Мемлекеттік стыып алу туралы шарт кез келген кезеңде бұзыла алады, Заңның 6 бабымен қарастырылғандай, сондай-ақ мемлекеттік сатып алушы ұйымдастырған Орындаушыға көмектесуі. Орындаушы шартты бұзуғ байланысты шығынды төлеуге талап етуге құқығы жоқ.

14.4. «Тапсырыс беруші» мен «Орындаушы» шарт бойынша туындаған келіспеушіліктерін тату шешуге бар күштерін салулары керек.

14.5. Егер осындай келіссөз басталғаннан 21 (жиырма бір) күн өтсе «Тапсырыс беруші» мен «Орындаушы» кез келген жақ Қазақстан Республикасының заңымен шешуді талап ете алады.

15. Ресми тіл.

15.1. Шарт заңды күшібірдей екі данада орыс тілінде жасалған.

15.2. Нағыз шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалған.

16. Хабарлама.

16.1Шарт бойынша бір жақ екінші жаққа жіберетін хабарлама хат, телеграмма немесе факс түрінде болады. Түпнұсқасы болуы керек.

16.2Хабарлама келгенен бастап өз күшіне енеді.

17. Салық және баж.

17.1Орындаушы Қазақстан Республикасының территориясында алынатын салық, баж, лицензиялық жинауға және т. б. толықтай жауапты.

17.2Қазақстан Респуликасының салық заңымен бюджетке салық және басқа да міндетті төлемдер төленеді.

18. Форс-мажор.

18.1Жеңілмейтін күш негізінде пайда болған жағдайда екі жақ толықтай немесе жартылай өз міндеттерінен босатылады: өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, соғыс, блокада, көтеріліс, компетентті мемлекеттік органдардың акт қабылдауы, басқа да жағдайлар.

18.2Шарт бойынша міндеттерін орындай алмайтын жақ үш күн ішінде екінші жақты факс немесе басқа да хабарласу арқылы хабардар етуі керек.

18.3Жоғарыда айтылған жағдайларды түсіндіретін компетентті органдар берген құжаттар немесе актылар болады. Нағыз шарт бойынша 18.1 тармағы бойынша үш ай болса онда екі жақ шартты бұзуға құқылы.

18.4Екінші жақты жазбаша мәлімдеме алғаннан бастап бес күн ішінде келісім хат жіберіледі.

19. Қосымша шарттар.

19.1Нағыз шартта қарастырылған жағдайлар Қазақсан Республикасының заңымен қаралады.

19.2Шарт бойынша келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының заңымен шаруашылық істер коллегиясы сот арқылы қарастырылады.

20. Шарттың әрекет ету мерзімі.

20.1Нағыз шарт екі жақ қол қойып Қазыналықта рәсімдегеннен бастап өз күшіне енеді.

20.2Шарттың әрекет ету мерзімі 2015 жылдың 20 мамырына дейін.

22. Заңды мекен жайы мен реквизиттері.

«ТАПСЫРЫС БЕРУШІ» «Солтүстік Қазақстан облысы Петропавл қаласының білім бөлімі» №44 орта мектеп» Коммуналды мемлекеттік мекемесі 150000 Петропавл қ., Караванная к., 140 Код 4643290 БСН 961 140 001 419 ЖСК KZ21 0701 03KS N481 4000 БСК KCMF KZ2A ҚР Қаржы Министрлігі Қазынашылық комитетінің «СҚО бойынша қазынашылық департаменті» ММ Директор: _____ С. В. Карпук	«ОРЫНДАУШЫ»
--	--------------------

ШАРТ №

Петропавл қаласы

« » қаңтар 2015 жыл

Бұдан әрі «Орындаушы» деп аталатын _____ атынан директоры _____ тұлғасында, екінші тараптан «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Жарғы негізінде әрекет жасайтын «Петропавл қаласы білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі, Солтүстік Қазақстан Облысы Петропавл қаласы әкімдігі», «№44 орта мектеп» коммуналды мемлекеттік мекемесі директоры Карпук С.В. тұлғасында, екінші тараптан бюджеттік бағдармаға келісе отыра, 464 003 015 «Жалпы білім, Жергілікті бюджет қорынан», 163 ерекшелік «Жалпы міндетті орта білім қорының шығыны» код 4643290, нағыз Шартты (бұдан әрі-Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1. Шарт мәні.

1.1 Орындаушы 2015 жылдың мәзіріне сәйкес 2 196 порцияға тең, наурыздан 2015 жылдың мамырына дейін және қыркүйектен 2015 жылдың желтоқсанына дейін Солтүстік Қазақстан Облысы Петропавл қаласы әкімдігі», «Петропавл қаласы білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі, «№44 орта мектеп» коммуналды мемлекеттік мекемесіне әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың балалары 5-11 сыныптар оқушыларына ыстық тамақты ұйымдастыру және қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетуге міндеттенеді, ал тапсырыс беруші нағыз шартта келіскендей көрсетілген қызметке уақытында төлеуге және көрсетілетін қызмет көлемі мен сапасына бақылау ұйымдастыруға міндеттенеді.

2. Төлеу реті мен түрі.

2.1 Жалпы шарт құны 428 220-00 (төрт жүз жиырма сегіз мың екі жүз жиырма теңге 00 тиын). Төлеу 163 ерекшелік «Жалпы міндетті орта білім қорының шығыны» бойынша төленеді.

2. Әлеуметтік қорғалмаған және тұрмысы төмен отбасылардың балалары 5-11 сыныптар оқушыларына ыстық тамақты ұйымдастыру және қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсету 1 балаға 195-00 (жүз тоқсан бес теңге 00 тиын).

2.3 Төлеу түрі ақшасыз есеп айырысу нағыз шартта көрсетілген орындаушының есеп шотына ақша аудару.

3. Қызмет көрсету мен есептесу реті.

3.1 Орындаушының ыстық тамақпен қамтамасыз ету қызметі үшін тапсырыс беруші орындаушының ЖИН ақша аудару арқылы төлейді. Айдың 25 дейін ай сайын төленеді. Орындалған акті мен шот-фактура негізінде. Жалпы шарт құны орындаушының ЖИН ақша аударылғаннан бастап толық төленді деп есептеледі.

4. Екі жақ міндеттері.

4.1 Орындаушы:

4.1.1 Конкурстық құжаттамада қарастырылғандай орындаушы наурыздан 2015 жылдың желтоқсанына дейін 0-4 сыныптарды ыстық тамақпен қамтамасыз ету қызметін атқарады.

4.1.2 Сапа сертификаты бар азық-түліктен тағам дайындау.

4.1.3 Тапсырыс берушінің асханасында мекен жайы Петропавл қ. Караванная к., 140 ыстық тамақты қамтамасыз ету.

4.1.4 Професионалды дайындығы бар, денсаулығы жақсы, әр қызметкерге медициналық кітапшасы бар, мектептегі тамақтануда тәжірибесі бар мамандарды көрсету.

4.1.5 Ыстық тамақ дайындалатын бөлменің санитарлы-эпидемиологиялық қорытындысы болуы керек.

4.1.6 Оқушылардың денсаулығы үшін қауіпсіз және сапаны кепілдік ететін, барлық деңгейде тағам мен өнімді жүзеге асыруда санитарлық нормалар мен ережелерді сақтауға қажетті жағдай жасау.

4.1.7 Тапсырыс берушінің талабы бойынша орындаушының есебінен калориясын, дайын тағамның және қолданылатын өнімнің сапасын анықтау үшін тағамды зертхана анализіне беру.

4.1.8 Асхананы жеткілікті ыдыс аяқпен қамтамасыз ету. Бір орынға үш комплектіден кем емес. Оны сақтайтын шкаф болуы керек.

4.1.9 Тамақ дайындауға технологиялық құралдар болуы керек.

4.1.10 Өндірістік бөлмедегі әлеуметтік жабдықтаушыға қолдануға берілген барлық орнатылған технологиялық және салқындатқыш жабдықтар, өлшеуіш құралдар дұрыс, бүтін және таза болуы керек. Дұрыс болмаған немесе сынған жағдайда өз бетінше жөндеу жұмысын жасау.

4.1.11 Барлық санитарлы нормалар мен құқықтарды сақтау.

4.2 Тапсырыс беруші:

4.2.1 Нағыз шарт бойынша көрсетілген қызметке төлеу.

4.2.2 Ыстық тамақты ұйымдастыруға көрсетілетін қызмет көлемін күн сайын беру.

4.2.3 Көрсетілетін қызметте тапсырыс беруші асханада оқушылардың тәртібін қамтамасыз ету.

4.2.4 Тапсырыс беруші орындаушыны барлық келіспейтін жағдайлары жайында жазбаша мәлімдеме арқылы хабардар ету.

4.2.5 Мәлімдемені алғаннан кейін орындаушы барлық қателіктерін дұрыстауы керек.

4.2.6 Егер орындаушы қателіктерді дұрыстамаса тапсырыс беруші орындаушының есебінен қателіктерді дұрыстайды.

5. Екі жақ жауапкершілігі.

5.1 «Орындаушы» көрсетілген қызметтің сапасына, санитарлы нормалар мен ережелерді сақтамағаны үшін жауапты. Егер «Орындаушы» нағыз шарт бойынша өз міндеттерін орындамаса, әр күні үшін сомадан 0,1 % көлемде айыппұл шаралары төленеді.

5.2. Егер «Тапсырыс беруші» «Орындаушыдан» уақытында тауарды алғаннан кейін төлемді толық көлемде аудармаса, онда әр кешіккен күші үшін сомадан 0,1 % көлемде өсімпұл төлейді.

5.3 Тапсырыс беруші осы Шартта көзделген міндеттерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Тапсырыс беруші осы міндетті тиісінше нақты орындаған күнге дейін кез келген міндеттің мерзімін өткізіп алған әрбір күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1 % мөлшерде тұрақсыздық үшін 1% төлейді.

5.4 «Орындаушы» тауарларды дер кезінде жеткізуге міндеттенеді. Орындаушы осы Шартта көзделген міндеттерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Орындаушы осы міндетті тиісінше нақты орындаған күнге дейін кез келген міндеттің мерзімін өткізіп алған әрбір күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1 % мөлшерде 1% тұрақсыздық төлейді.

6. Жауапкершіліктен босататын жағдайлар.

6.1 Жеңілмейтін күш (өрт, су тасқыны, жер сілкінісі немесе басқа да табиғи жағдайлар, әскери әрекеттер және т. б.) негізінде жақтар толықтай немесе жартылай өз міндеттерінен босатылады.

7. Құпиялық, шарт құжаттары мен ақпаратты қолдану.

7.1 Тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз орындаушы басқа біреуге шарт мазмұнын айта алмайды. Шарт міндеттерін орындаудағы құпиялығын сақтауы керек.

7.2 Шартты орындаудан басқа орындаушы тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз жоғарыда айтылған құжаттар мен ақпаратты қолданбауы керек.

8. Шартқа өзгертулер енгізу.

8.1 Қосымша шартпен рәсімделген және екі жақ қол қойған жағдайда ғана өзгерістер енгізіледі.

8.2. Нағыз шартқа өзгертулер мен толықтырулар (қызмет көрсету көлемінің ұлғаюы немесе кемуіне байланысты шарт құнының ұлғаюы немесе кемуі) жазбаша түрде құралады, екі жақпен кілісіліп Қазыналықта тіркеледі.

9. Дауларды шешу реті.

9.1 Шарт бойынша екі жақ арасында туындаған даулар келіссөз арқылы шешіледі.

9.2 Дауларды келіссөз арқылы шеше алмаса, келіспеушіліктер сот арқылы шешіледі.

10. Құқықты беру.

10.1 Тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз орындаушы толықтай немесе жартылай өз құқықтарын басқа біреуге бере алмайды.

11. Қосалқы мердігерлік шарт.

11.1 Орындаушы тапсырыс берушіге алдын ала келісілген болса қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмесін беруі керек.

11.2 Қосалқы мердігерліктің болуы орындаушыны шарт бойынша материалды және басқа да жауапкершіліктен босатпайды.

11.3 Қосалқы мердігерлік орындаушының жайымен реттеледі.

12. Орындаушымен шарттың тоқтап қалуы.

12.1 Шартты орындауда орындаушы қызмет көрсетуге кедергі болатын жағдайлармен кездесе тез арада (үш күн ішінде) тапсырыс берушіге себебі жазылған жазбаша мәлімдеме жіберуі керек.

12.2 Мәлімдемені алғаннан кейін тапсырыс беруші жағдайды түсінген соң шарттың орындалу мерзімін ұзартуы мүмкін. Мұндай жағдайда шартқа қосымша шарт рәсімделіп өзгертулер енгізілуі керек.

13. Шартты бұзу.

13.1. Басқа да бір санкцияларға кедергісін тигізбей келісімнің шарттарын бұзғаны үшін Тапсырыс беруші нағыз шартты бұза алады, немесе жартылай, Орындаушыға міндеттерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібереді:

-шартта қарастырылғандай егер Орындаушы қызметтің бір бөлігін немесе барлығын уақытында орындай алмаса;

-гер Орындаушы шарт бойынша басқа да өз міндеттерін орындай алмаса.

14. Даулы сұрақтардың шешімі.

14.1. Тапсырыс беруші шарт әрі қарай орындалмайтынын түсінсе кез келген уақытта Орындаушыға жазбаша хабардар жіберіп шартты бұза алады. Хабарламада шартты бұзудың себебі жазылған, күші жойылған шарт міндеттерінің көлемі айтылған, сондай-ақ шарт бұзылудың күні.

14.2. Жоғарыда айтылған міндеттерге байланысты шарт күшін жойғаннан кейін, Орындаушы нақты еңбек шығынына төлем сұрауға құқылы.

14.3.Мемлекеттік стыпып алу туралы шарт кез келген кезеңде бұзыла алады, Заңның 6 бабымен қарастырылғандай, сондай-ақ мемлекеттік сатып алушы ұйымдастырған Орындаушыға көмектесуі. Орындаушы шартты бұзуғ байланысты шығынды төлеуге талап етуге құқығы жоқ.

14.4. «Тапсырыс беруші» мен «Орындаушы» шарт бойынша туындаған келіспеушіліктерін тату шешуге бар күштерін салулары керек.

14.5. Егер осындай келіссөз басталғаннан 21 (жиырма бір) күн өтсе «Тапсырыс беруші» мен «Орындаушы» кез келген жақ Қазақстан Республикасының заңымен шешуді талап ете алады.

15. Ресми тіл.

15.1. Шарт заңды күшібірдей екі данада орыс тілінде жасалған.

15.2. Нағыз шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалған.

16. Хабарлама.

16.1Шарт бойынша бір жақ екінші жаққа жіберетін хабарлама хат, телеграмма немесе факс түрінде болады. Түпнұсқасы болуы керек.

16.2Хабарлама келгенен бастап өз күшіне енеді.

17. Салық және баж.

17.1Орындаушы Қазақстан Республикасының территориясында алынатын салық, баж, лицензиялық жинауға және т. б. толықтай жауапты.

17.2Қазақстан Респубикасының салық заңымен бюджетке салық және басқа да міндетті төлемдер төленеді.

18. Форс-мажор.

18.1Жеңілмейтін күш негізінде пайда болған жағдайда екі жақ толықтай немесе жартылай өз міндеттерінен босатылады: өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, соғыс, блокада, көтеріліс, компетентті мемлекеттік органдардың акт қабылдауы, басқа да жағдайлар.

18.2Шарт бойынша міндеттерін орындай алмайтын жақ үш күн ішінде екінші жақты факс немесе басқа да хабарласу арқылы хабардар етуі керек.

18.3Жоғарыда айтылған жағдайларды түсіндіретін компетентті органдар берген құжаттар немесе актылар болады. Нағыз шарт бойынша 18.1 тармағы бойынша үш ай болса онда екі жақ шартты бұзуға құқылы.

18.4Екінші жақты жазбаша мәлімдеме алғаннан бастап бес күн ішінде келісім хат жіберіледі.

19. Қосымша шарттар.

19.1Нағыз шартта қарастырылған жағдайлар Қазақсан Республикасының заңымен қаралады.

19.2Шарт бойынша келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының заңымен шаруашылық істер коллегиясы сот арқылы қарастырылады.

20. Шарттың әрекет ету мерзімі.

20.1Нағыз шарт екі жақ қол қойып Қазыналықта рәсімдегеннен бастап өз күшіне енеді.

20.2Шарттың әрекет ету мерзімі 2015 жылдың 20 мамырына дейін.

22. Заңды мекен жайы мен реквизиттері.

«ТАПСЫРЫС БЕРУШІ»	«ОРЫНДАУШЫ»
«Солтүстік Қазақстан облысы Петропавл қаласының білім бөлімі» №44 орта мектеп» Коммуналды мемлекеттік мекемесі 150000 Петропавл қ., Караванная к., 140 Код 4643290 БСН 961 140 001 419 ЖСК KZ21 0701 03KS N481 4000 БСҚ KCMF KZ2A ҚР Қаржы Министрлігі Қазынашылық комитетінің «СҚО бойынша қазынашылық департаменті» ММ	
Директор: _____ С. В. Карпук	

Келісіді:

«ҚР ҰЭМ ТҚҚКС СҚО ТҚКД
ПҚТҚКБ» РММ басшысының м.а.

Д.Б. Ибраев
2015 ж. « »



Бекітемін:

«СҚО Петропавл қ. әкімдігі
«Петропавл қ. ББ» ММ «№ 44 орта
мектеп» КММ директоры
С.В. Карпук

2015 ж. « »



**2015 жылға арналған Петропавл қ. жалпы білім беретін мектептердегі
0-4 сынып оқушылары үшін ыстық тамақтанудың
2-апталық * ұсынылған перспективалық маусымдық мәзір**

Тағамдар атауы	Тағамдардың шығуы, гр. 0-4 сын.	Тағамдар атауы	Тағамдардың шығуы, гр. 0-4 сын.
I апта		II апта	
ДҮЙСЕНБІ		ДҮЙСЕНБІ	
Сүтті күріш ботқасы	300	Сүтті бидай ботқасы	300
Үгітілген тәтті нан	40	«С» дәрумені бар кисель	200
бал	20	Қара бидай наны	20
«С» дәрумені бар кисель	200	Үй печениесі	40
Қара бидай наны	20	Бал	20
СЕЙСЕНБІ		СЕЙСЕНБІ	
Орамжапырақтан салат	70	Орамжапырақтан салат	70
Минтай	100	Дөңгелектелген ет (сиыр еті)	100
Гарнир: картоп езбесі	150	Гарнир: пісірілген қарақұмық	150
Кептірілген жемістерден компот	200	Табиғи шырын	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20
СӘРСЕНБІ		СӘРСЕНБІ	
Жармадан картоп сорпа	300	Лапшадан (макарон) сорпа	300
Тоқаш	30	Ірімшік	20
Сүтпен какао	200	Сүтпен какао	200
Алма	150	Қара бидай наны	20
Қара бидай наны	20		
БЕЙСЕНБІ		БЕЙСЕНБІ	
Қызылшадан жасалған салат	70	Қызылшадан жасалған салат	70
Тауықтан үйдегідей қуырдақ	300	Палау	300
Лимонмен шай	200	Кептірілген жемістерден компот	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20
ЖҰМА		ЖҰМА	
Пісірілген шұжық	100	Тауықпен көкөніс рагу	300
Пісірілген макарон	150	Сүт	200
Сүт	200	Қара бидай наны	20
Қара бидай наны	20	Алма	150
СЕНБІ		СЕНБІ	
Сәбізден салат	70	Сәбізден салат	70
Еттен тефтельдер	100	Балық котлеті	100
Гарнир: пісірілген күріш	150	Гарнир: картоп езбесі	150
Табиғи шырын	200	Лимонмен шай	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20

* Санитарлық ережелер үйлестіруден кейін тағамдардың шығу нормасын өзгерту

Келісілді:

«ҚР ҰЭМ ТҚҚКС СҚО ТҚҚД
ПҚТҚҚБ» РММ басшысының м.а.

Д.Б. Ибраев
2015 ж. « »



Бекітемін:

«СҚО Петропавл қ. әкімдігі
«Петропавл қ. ББ» ММ «№ 44 орта
мектеп» КММ директоры
С.В. Карпук

2015 ж. « »



**2015 жылға арналған Петропавл қ. жалпы білім беретін мектептердегі
әлеуметтік қорғалмаған және аз қамтамасыз етілген отбасылардан шыққан 0-4
сынып оқушылары үшін ыстық тамақтанудың
2-апталық * ұсынылған перспективалық маусымдық мәзір**

Тағамдар атауы	Тағамдардың шығуы, гр. 0-4 сын.	Тағамдар атауы	Тағамдардың шығуы, гр. 0-4 сын.
I апта		II апта	
ДҮЙСЕНБІ		ДҮЙСЕНБІ	
Сүтті күріш ботқасы	300	Сүтті бидай ботқасы	300
Үгітілген тәтті нан	40	«С» дәрумені бар кисель	200
бал	20	Қара бидай наны	20
«С» дәрумені бар кисель	200	Үй печениесі	40
Қара бидай наны	20	Бал	20
СЕЙСЕНБІ		СЕЙСЕНБІ	
Орамжапырақтан салат	70	Орамжапырақтан салат	70
Минтай	100	Дөңгелектелген ет (сиыр еті)	100
Гарнир: картоп езбесі	150	Гарнир: пісірілген қарақұмық	150
Кептірілген жемістерден компот	200	Табиғи шырын	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20
СӘРСЕНБІ		СӘРСЕНБІ	
Жармадан картоп сорпа	300	Лапшадан (макарон) сорпа	300
Тоқаш	30	Ірімшік	20
Сүтпен какао	200	Сүтпен какао	200
Алма	150		
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20
БЕЙСЕНБІ		БЕЙСЕНБІ	
Қызылшадан жасалған салат	70	Қызылшадан жасалған салат	70
Тауықтан үйдегідей қуырдақ	300	Палау	300
Лимонмен шай	200	Кептірілген жемістерден компот	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20
ЖҰМА		ЖҰМА	
Пісірілген шұжық	100	Тауықпен көкөніс рагу	300
Пісірілген макарон	150	Сүт	200
Сүт	200	Қара бидай наны	20
Қара бидай наны	20	Алма	150
СЕНБІ		СЕНБІ	
Сәбізден салат	70	Сәбізден салат	70
Еттен тефтельдер	100	Балық котлеті	100
Гарнир: пісірілген күріш	150	Гарнир: картоп езбесі	150
Табиғи шырын	200	Лимонмен шай	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20

* Санитарлық ережелер үйлестіруден кейін тағамдардың шығу нормасын өзгерту

Келісілді:

«ҚР ҰЭМ ТҚҚКС СҚО ТҚКД
ПҚТҚКБ» РММ басшысының м.а.

Д.Б. Ибраев

2015 ж. « »



Бекітемін:

«СҚО Петропавл қ. әкімдігі
«Петропавл қ. ББ» ММ «№ 44 орта
мектеп» КММ директоры

С.В. Карпук

2015 ж. « »



**2015 жылға арналған Петропавл қ. жалпы білім беретін мектептердегі
элеуметтік қорғалмаған және аз қамтамасыз етілген отбасылардан шыққан 5-11
сынып оқушылары үшін ыстық тамақтанудың
2-апталық * ұсынылған перспективалық маусымдық мәзір**

Тағамдар атауы	Тағамдардың шығуы, гр. 5-11 сын.	Тағамдар атауы	Тағамдардың шығуы, гр. 5-11 сын.
I апта		II апта	
ДҮЙСЕНБІ		ДҮЙСЕНБІ	
Сүтті күріш ботқасы	400	Сүтті бидай ботқасы	400
«С» дәрумені бар кисель	200	«С» дәрумені бар кисель	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20
СЕЙСЕНБІ		СЕЙСЕНБІ	
Орамжапырақтан салат	100	Орамжапырақтан салат	100
Минтай	120	Дөңгелектелген ет (сиыр еті)	120
Гарнир: картоп езбесі	210	Гарнир: пісірілген қарақұмық	210
Кептірілген жемістерден компот	200	Табиғи шырын	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20
СӘРСЕНБІ		СӘРСЕНБІ	
Жармадан картоп сорпа	400	Лапшадан (макарон) сорпа	400
Тоқаш	30	Ірімшік	20
Сүтпен какао	200	Сүтпен какао	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20
БЕЙСЕНБІ		БЕЙСЕНБІ	
Қызылшадан жасалған салат	100	Қызылшадан жасалған салат	100
Тауықтан үйдегідей қуырдақ	400	Палау	400
Лимонмен шай	200	Кептірілген жемістерден компот	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20
ЖҰМА		ЖҰМА	
Пісірілген шұжық	120	Тауықпен көкөніс рагу	400
Пісірілген макарон	210	Сүт	200
Сүт	200	Қара бидай наны	20
Қара бидай наны	20		
СЕНБІ		СЕНБІ	
Сәбізден салат	100	Сәбізден салат	100
Еттен тефтельдер	120	Балық котлеті	120
Гарнир: пісірілген күріш	210	Гарнир: картоп езбесі	210
Табиғи шырын	200	Лимонмен шай	200
Қара бидай наны	20	Қара бидай наны	20

* Санитарлық ережелер үйлестіруден кейін тағамдардың шығу нормасын өзгерту